

GDT 228 - PROTOKOL VE SOSYAL DAVRANIŞ KURALLARI - Gülşehir Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu - Dış Ticaret Bölümü

Genel Bilgiler

Dersin Amacı

Protokol ve Sosyal Davranış Kurallarını öğretmektir.

Dersin İçeriği

Geçmişte günümüze protokol ve sosyal davranış kurallarının evreleri özellikle Yönetimde protokol kuralları konularını kapsamaktadır.

Dersin Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar

Sosyal Davranış ve Protokol - Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Yayınları- Nihat AYTÜRK

Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretme Yöntemleri

Anlatım, Tartışma, Soru-Yanıt, Gözlem, Gösterme, Uygulama - Alıştırma, Örnek Olay İncelemesi, Sorun/Problem Çözme

Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar

Öğrencilere iş dünyasında ve sosyal hayatlarında kullanacakları protokol bilgilerini kazandırmak, bu bilgileri uygun yer ve zamanda iletişim içinde bulunduğu kişi ve kurumlarla çalışırken davranış olarak sergileme ve uygulama becerisini geliştirmektir.

Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları

Mehmet Yaşar Arca

Dersin Verilişi

Sözel anlatım.

Dersi Veren Öğretim Elemanları

Öğr. Gör. Şeyma Demirel Yeşil Doç. Dr. Nejdettin Özberk

Program Çıktısı

1. Sosyal Davranış Kurallarının Ayrımını Öğrenir.
2. Kamusal ve kurumsal yaşamdaki protokol kurallarını bilir.
3. Sosyal yaşamda saygı, görgü ve nezaket kuralları hakkında bilgi sahibidir.
4. Sosyal merasim, kutlamalar ve davetler hakkında bilgi sahibidir.
5. Protokol kavramına ve protokol türlerine hakimdir.

Haftalık İçerikler

Sıra	Hazırlık Bilgileri	Öğretim		
		Laboratuvar	Metodları	Teorik
				Uygulama
1	https://ets.anadolu.edu.tr/storage/nfs/SOS320U/ebook/SOS320U-13V3S1-8-0-1-SV2-ebook.pdf sayfa: 2-15			Sosyal Davranış Oluşturan Temel Etmenler
2	https://ets.anadolu.edu.tr/storage/nfs/SOS320U/ebook/SOS320U-13V3S1-8-0-1-SV2-ebook.pdf sayfa:15-26			Sosyal ve Kurumsal Yaşamda (İş Ortamında) Davranış Kuralları
3	https://ets.anadolu.edu.tr/storage/nfs/SOS320U/ebook/SOS320U-13V3S1-8-0-1-SV2-ebook.pdf sayfa:28-34			Sosyal ve Kurumsal Yaşamda (İş Ortamında) Davranış Kuralları
4	https://ets.anadolu.edu.tr/storage/nfs/SOS320U/ebook/SOS320U-13V3S1-8-0-1-SV2-ebook.pdf sayfa:34-45			Sosyal Yaşamda Saygı, Görgü ve Nezaket Kuralları

Sıra	Hazırlık Bilgileri	Öğretim		
		Laboratuvar	Metodları	Teorik Uygula
5	https://ets.anadolu.edu.tr/storage/nfs/SOS320U/ebook/SOS320U-13V3S1-8-0-1-SV2-ebook.pdf sayfa:46-51			Günlük Yaşamda Saygı, Görgü ve Nezaket Kuralları
6	https://ets.anadolu.edu.tr/storage/nfs/SOS320U/ebook/SOS320U-13V3S1-8-0-1-SV2-ebook.pdf sayfa:52-63			Sosyal Merasim ve Kutlamalar
7	https://ets.anadolu.edu.tr/storage/nfs/SOS320U/ebook/SOS320U-13V3S1-8-0-1-SV2-ebook.pdf sayfa:64-72			Sosyal Kutlamalar
8	https://ets.anadolu.edu.tr/storage/nfs/SOS320U/ebook/SOS320U-13V3S1-8-0-1-SV2-ebook.pdf sayfa:64-72			Ara Sınav
9	https://ets.anadolu.edu.tr/storage/nfs/SOS320U/ebook/SOS320U-13V3S1-8-0-1-SV2-ebook.pdf sayfa:72-82			Sosyal ve Kurumsal Yaşamda Ziyaretler ve Hediyeler
10	https://ets.anadolu.edu.tr/storage/nfs/SOS320U/ebook/SOS320U-13V3S1-8-0-1-SV2-ebook.pdf sayfa:82-93			Ziyaretlerde Çiçek ve Hediye Sunumları Araçlarda protokol, dış görünüm protokolü, göreve başlama ve ayrılma protokolu
11	https://ets.anadolu.edu.tr/storage/nfs/SOS320U/ebook/SOS320U-13V3S1-8-0-1-SV2-ebook.pdf sayfa:94-109			Davetler ve Ziyafetler
12	https://ets.anadolu.edu.tr/storage/nfs/SOS320U/ebook/SOS320U-13V3S1-8-0-1-SV2-ebook.pdf sayfa:109-119			Kamusal ve Kurumsal Yaşamda Protokol
13	https://ets.anadolu.edu.tr/storage/nfs/SOS320U/ebook/SOS320U-13V3S1-8-0-1-SV2-ebook.pdf sayfa:120-138 https://mfa.gov.ct.tr/wp-content/uploads/2014/02/devlet_protokol_listesi.pdf			Protokolde Önemli Kişiler ve Protokol Türleri
14	https://ets.anadolu.edu.tr/storage/nfs/SOS320U/ebook/SOS320U-13V3S1-8-0-1-SV2-ebook.pdf sayfa:140-164 http://www.nevsehir.gov.tr/kurumlar/nevsehir.gov.tr/protokol/2025/06032025_protokol_listesi.pdf			Kamusal ve Kurumsal Yaşamda Protokol Etkinlikleri
15	https://ets.anadolu.edu.tr/storage/nfs/SOS320U/ebook/SOS320U-13V3S1-8-0-1-SV2-ebook.pdf sayfa:166-184			Kurumsal Davranış Protokolü

İş Yükleri

Aktiviteler	Sayısı	Süresi (saat)
Vize	1	1,00
Ara Sınav Hazırlık	3	5,00
Final Sınavı Hazırlık	3	5,00
Final	1	1,00
Derse Katılım	2	14,00

Aktiviteler	Ağırlığı (%)
Ara Sınav	40,00
Final	60,00

Dış Ticaret Bölümü / DIŞ TİCARET X Öğrenme Çıktısı İlişkisi

	P.Ç. 1	P.Ç. 2	P.Ç. 3	P.Ç. 4	P.Ç. 5	P.Ç. 6	P.Ç. 7	P.Ç. 8	P.Ç. 9	P.Ç. 10	P.Ç. 11	P.Ç. 12	P.Ç. 13	P.Ç. 14	P.Ç. 15	P.Ç. 16
Ö.Ç. 1										1						
Ö.Ç. 2											2		3			
Ö.Ç. 3																
Ö.Ç. 4																
Ö.Ç. 5																

Tablo :

- P.Ç. 1 :** Temel dış ticaret, iktisat, işletme, pazarlama ve gümrük kavram ve becerileri ile muhasebe tekniklerini uygulayabilir.
- P.Ç. 2 :** Dış ticaretle ilgili sorunları tespit edebilir, alternatifleri değerlendirebilir ve mantıksal sonuçlara ulaşabilir.
- P.Ç. 3 :** Dış ticaret işlemlerini bilir, ithalat ve ihracat işlemlerini gerçekleştirebilir.
- P.Ç. 4 :** Dış ticaretle ilgili bilgileri düzenleyebilir ve yazılı bir şekilde sunabilir.
- P.Ç. 5 :** Gümrük birliği anlaşmalarını, gümrük mevzuatını, kambiyo mevzuatını, ihracat ve ithalat mevzuatını değerlendirebilir.
- P.Ç. 6 :** İşletmelerde dış ticaret işlemleri muhasebesi ve finans kavramlarını ve uygulamalarını gerçekleştirebilir.
- P.Ç. 7 :** Toplam kalite yönetimi, halkla ilişkiler, girişimcilik ve hukukun ve dış ticaretin temellerini bilir, iş ve toplumsal etik değerlere uygun davranır.
- P.Ç. 8 :** Atatürk İlke ve İlkelerinin önemini değerlendirebilir.
- P.Ç. 9 :** Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı Temel Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanır
- P.Ç. 10 :** Dış Ticaret alanı ile ilgili edindiği bilgi ve beceriler düzeyindeki düşüncelerini ve önerilerini ilgililere yazılı ve sözlü olarak aktarır
- P.Ç. 11 :** Avrupa Dil Portföyü A2 Genel Düzeyinde (en az alanındaki bilgileri takip edebilecek ve meslektaşları ile iletişim kurabilecek kadar) yabancı dil bilgisine sahiptir
- P.Ç. 12 :** Dış ticaretle ilgili yazılı ve sözlü iletişim becerilerini Türkçe ve İngilizce olarak kullanabilir.
- P.Ç. 13 :** Düşüncelerini yazılı ve sözlü olarak ifade edebilir.
- P.Ç. 14 :** Bir uluslararası pazarlama araştırmasından elde edilen bilgileri analiz edebilir.
- P.Ç. 15 :** Önemli ekonomik değişkenler arasındaki bağlantıları kurabilir.
- P.Ç. 16 :** İnsani, sosyal, ekonomik sorunlar, göç ve afetler, engelliler ve dezavantajlı gruplarla ilgili sorunlar hakkında farkındalık kazanır.
- Ö.Ç. 1 :** Sosyal Davranış Kurallarının Ayırımı Öğrenir.
- Ö.Ç. 2 :** Kamusal ve kurumsal yaşamdaki protokol kurallarını bilir.
- Ö.Ç. 3 :** Sosyal yaşamda saygı, görgü ve nezaket kuralları hakkında bilgi sahibidir.
- Ö.Ç. 4 :** Sosyal merasim, kutlamalar ve davetler hakkında bilgi sahibidir.
- Ö.Ç. 5 :** Protokol kavramına ve protokol türlerine hakimdir.